



Prot. n. 7869/C14A

Pontedera, 06.11.2015

OGGETTO : Verbale Commissione Tecnica per valutazione offerte per servizio di cassa quadriennio 2016-2019.

Il giorno cinque del mese di novembre dell'anno 2015 alle ore 08,00 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico del Liceo Statale Eugenio Montale di Pontedera (PI), si è riunita la Commissione Tecnica, istituita dal Dirigente Scolastico con atto prot. n. 7833/C14a del 04.11.2015.

Sono presenti i Sigg.:

Lucia Orsini - Dirigente Scolastico

Batoni William -D.S.G.A.

Dario Tonelli Docente

Stefania Pantani - Docente

Angelica Salvini Assistente Amministrativo

Premesso che il Liceo Statale Eugenio Montale di Pontedera (PI) ha avviato la procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2016-31/12/2019, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Istituto ai sensi dell'art 16 del decreto interministeriale 44/2001;

Richiamati all'uopo i seguenti atti, tutti esecutivi ai sensi di legge:

* Circolare MIUR – Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio – Prot. n. 0009834 del 20/12/2013, avente ad oggetto "Schema di convenzione per la gestione di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali"

* Bando di gara Prot. 7226/C14A del 12.10.2015, CIG* n. Zc01672934, avente ad oggetto "Lettera d'invito a presentare l'offerta per l'affidamento del servizio di cassa quadriennio 2016-2019 (ai sensi del D.L.vo 163/2006, art. 125" – con il quale sono stati invitati i seguenti istituti di credito:

1. BANCO POPOLARE SOC.COOP
2. BANCA POPOLARE DI LAJATICO
3. BANCA DI PISA E FORNACETTE
4. MONTE DEI PASCHI DI SIENA
5. BANCA POPOLARE DI VICENZA

VISTI:

* il Bando di gara per l'affidamento del servizio in parola;

* L'allegato 1 - schema della convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni scolastiche Statali, di cui alla comunicazione MIUR prot. n. 0009834 del 20/12/2013;

* il Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore del Liceo Statale Eugenio Montale, che fissa i criteri di valutazione ai fini della aggiudicazione del servizio in questione, sulla base dei criteri

indicati nei punti 4, 4.1, 4.2 del capitolato tecnico, con attribuzione dei punteggi secondo i ranges proposti nelle tabelle di cui all'Allegato 5;

* lo schema della dichiarazione di offerta tecnica;

* lo schema della dichiarazione di offerta economica;

PRESO ATTO CHE:

* il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12,00 del 30.10.2015;

* nei prescritti termini, ovvero entro le ore 12,00 del giorno 30.10.2015, sono pervenute le offerte dei seguenti concorrenti:

1) BANCO POPOLARE SOC.COOP

2) MONTE DEI PASCHI DI SIENA

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Presidente di gara, Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Orsini alla presenza dei componenti la commissione dichiara aperta la seduta alle ore 08,00.

I membri della commissione verificano l'integrità dei plichi, consegnati dai concorrenti

Esame e apertura dei plichi:

BANCO POPOLARE SOC.COOP prot n. 7726/C14A del 30.10.2015

MONTE DEI PASCHI DI SIENA prot n. 7606/C14A del 30.10.2015

apponendo apposita siglatura

BANCA 1 BANCO POPOLARE SOC.COOP prot n. 7726/C14A del 30.10.2015:

L'offerta presentata è regolarmente contenuta in plico sigillato, timbrato e firmato:

La stessa contiene n. 3 Buste, come prescritto dal Bando:

Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa - Documentazione Amministrativa".

Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Tecnica";

Busta n. 3 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Economica";

2. BANCA 2 MONTE DEI PASCHI DI SIENA prot n. 7606/C14A del 30.10.2015:

L'offerta presentata è contenuta in plico sigillato, timbrato e firmato:

La stessa contiene n. 3 Buste, come prescritto dal Bando:

Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa - Documentazione Amministrativa".

Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Tecnica";

Busta n. 3 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Economica";

Si continua con l'apertura delle buste n 1 : "Gara per il servizio di cassa - Documentazione Amministrativa":

BANCA 1 BANCO POPOLARE SOC.COOP prot n. 7726/C14A del 30.10.2015:: si verifica la regolarità.

BANCA 2 MONTE DEI PASCHI DI SIENA prot n. 7606/C14A del 30.10.2015: si verifica la regolarità.

Si prosegue con l'apertura delle buste n 2 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Tecnica" e della busta n 3 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Economica" ; verificata la corrispondenza tra quanto richiesto nel bando e la documentazione prodotta, si effettua la valutazione delle offerte secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nei punti 4, 4.1, 4.2 del capitolato tecnico (Allegato 2).

Si redige il prospetto comparativo che allegato al presente verbale ne diventa parte integrante e sostanziale della stessa

Terminate le operazioni di apertura delle buste, di valutazione delle offerte, la commissione formula la **proposta di aggiudicare provvisoriamente il servizio di tesoreria** del Liceo Statale Eugenio Montale, per il periodo **01/01/2016-31/12/2019**, all'Istituto Bancario: **BANCO POPOLARE SOC.COOP** con sede legale in Verona Piazza Nogara, 2, Cap 37121, di cui si giudica congrua l'offerta presentata.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario che resta vincolato alla propria offerta, mentre per il Liceo Statale Eugenio Montale lo sarà solo dopo gli adempimenti di legge e regolamentari.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12:30

Il presente verbale è pubblicato all'Albo dell'Istituzione scolastica per 15 gg consecutivi e sul sito web al seguente indirizzo: **www.liceomontale.eu**

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto dai seguenti componenti della commissione:

firmato:


Lucia Orsini - Dirigente Scolastico 


Batoni William -D.S.G.A. 

Dario Tonelli Docente 

Stefania Pantani - Docente 

Angelica Salvini Assistente Amministrativo 

Il Segretario verbalizzante
(D.S.G.A. William Batoni) 

Il Presidente
(Prof.ssa Lucia Orsini) 

ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI DELLA SCUOLA
AL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Prospetto comparativo delle offerte ricevute per la "Gestione del servizio di cassa" alla luce del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012 e indicazioni della Circolare MUR Prot. 8834 del 20 dicembre 2013

periodo della convenzione dal 01/01/2016 al 31/12/2019

4. Chiaro selettivo delle offerte. L'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163 del 2006. La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

Offerte ricevute

A	MONTE DEI PASCHI DI SIENA
B	BANCO POPOLARE
C	
D	
E	
F	
G	

4.1 Attribuzione MERITO TECNICO

Il punteggio di merito tecnico è attribuito sulla base dei seguenti criteri:

	MERITO TECNICO (Tabella A)	Punteggio massimo
1	Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OI (par. 2) (obbligatorio) Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es. fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) (par. 2) (obbligatorio)	2,00
2	Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza e consulenze ritenute per i servizi di gestione della liquidità (par. 2.4) (facolt.)	1,00
3	Percentuale applicata sul limite massimo del 9/12 di trasferimento della dotazione ordinaria, per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi (par. 2.6) (facoltativo)	1,00
4	Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8 (facoltativo)	2,00
5	PUNTEGGIO TOTALE	14,00

OFFERTE TECNICHE			
MONTE DEI PASCHI DI SIENA	BANCO POPOLARE		
sufficiente	ottimo		
sufficiente	ottimo		
sufficiente	ottimo		
insufficiente	0,25%		
insufficiente	discreto		
			2,00

Nota AA: il concorrente deve superare il 20% di punti su tutti e punti

PUNTEGGIO TECNICO			
MONTE DEI PASCHI DI SIENA	BANCO POPOLARE		
0,50	2,00		
1,00	4,00		
0,25	1,00		
1,00	0,00		
0,00	1,00		
2,75	8,00		

4.2 Attribuzione MERITO ECONOMICO

Il punteggio di merito economico è attribuito sulla base dei seguenti criteri:

	MERITO ECONOMICO (Tabella B)	Punteggio parziale	Punteggio massimo
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (par. 2) (obbligatorio)	25,00	
2	Compenso e spese annue per affiliazione e gestione servizi di remote banking (par. 2) (obbligatorio)	22,00	
3	Valute su incassi (par. 2.1) entro il secondo giorno lavorativo successivo all'invio del messaggio applicativo di avvenuta esecuzione o di incasso (obbligatorio)	1,00	
	- prevista il giorno stesso (nell'offerta gg. 1)	1,00	
	- prevista dopo un giorno (nell'offerta gg. 2)	0,50	
	- prevista dopo due giorni (nell'offerta gg. 3)	0,00	
4	Termine di ammissibilità pagamento dei mandati (par. 2.2) - entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancario successivo a quello dell'invio del messaggio di presa in carico (obbligatorio)	2,00	
	- prevista il giorno stesso (nell'offerta gg. 1)	2,00	
	- prevista dopo un giorno (nell'offerta gg. 2)	1,00	
	- prevista dopo due giorni (nell'offerta gg. 3)	0,00	

OFFERTE ECONOMICHE			
MONTE DEI PASCHI DI SIENA	BANCO POPOLARE		
€ 500,00	€ 480,00		
€ -	€ -		
(1) giorno	(1) giorno		
stesso	stesso		
(1) giorno	(1) giorno		
stesso	stesso		

PUNTEGGIO ECONOMICO			
MONTE DEI PASCHI DI SIENA	BANCO POPOLARE		
0,00	25,00		
22,00	22,00		
1,00	1,00		
2,00	2,00		

